

Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного педагогического профессионального образования
центр повышения квалификации специалистов
Петродворцового района Санкт-Петербурга
«Информационно-методический центр»

ПРИНЯТА
на заседании
Педагогического совета
ГБУ ИМЦ Петродворцового района
Протокол № 1 от «09» января 2024 г.

УТВЕРЖДЕНА
Приказом
№ 2 от «09» января 2024 г.
Директор ГБУ ИМЦ
Петродворцового района
_____ М.М. Мединская

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
курсов повышения квалификации
по дополнительной профессиональной программе
**«Использование информационных технологий
в профессиональной деятельности педагога»**
(наименование программы)
(36 часов)

Лицензия Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга
на осуществление образовательной деятельности
№ 1672 от 25 января 2016 г.

I группа

Преподаватель Евдошенко Л.Л.

Санкт-Петербург
2024

Общая характеристика Рабочей программы
курсов повышения квалификации
«Использование информационных технологий
в профессиональной деятельности педагога»

Рабочая программа разработана на основании дополнительной профессиональной программы «Использование информационных технологий в профессиональной деятельности педагога» (далее – ДПП) утвержденной приказом ГБУ ИМЦ Петродворцового района от 25 декабря 2023 г. № 176.

Краткая характеристика ДПП

Содержание ДПП ориентировано на компенсацию дефицитов и развитие методических компетенций педагогов в области информационно-коммуникационных технологий, выстроено в соответствии с обобщенными трудовыми функциями (далее – ОТФ) и конкретными трудовыми функциями (далее – ТФ), определенными ПС.

Связь ДПП с профессиональными стандартами представлена в таблице 1.

Таблица 1

Связь ДПП с профессиональными стандартами

Наименование ПС, ОТФ и (или) ТФ	Уровень квалификации ОТФ и (или) ТФ
Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)	А 6 (А/01.6) В 6 (В/03.6)
Педагог дополнительного образования детей и взрослых	А 6 (А/01.6) А 6 (А/04.6)

Специфика программы: ДПП является модульной, состоит из инвариантной и вариативной частей, что позволяет слушателю сформировать индивидуальный образовательный маршрут, исходя из его образовательных потребностей.

Цель и планируемые результаты обучения

Целью ДПП является повышение профессиональных компетенций педагогов в области использования ИТ.

Задачами ДПП являются:

- формирование положительной мотивации к использованию ИТ для организации учебного процесса в соответствии с требованиями ФГОС;
- ознакомление с различными сферами применения ИТ в качестве универсального инструмента для решения задач в условиях реализации ФГОС;
- ознакомление с перспективами развития информационных технологий в системе образования, с основными электронными образовательными ресурсами (ЭОР) и цифровыми образовательными ресурсами (ЦОР), с интернет-сервисами для обработки информации, с основными видами интерактивного оборудования и возможностями его использования в образовательном процессе;
- освоение офисных программ для создания учебно-методических материалов в соответствии с ФГОС;
- формирование готовности создания познавательной среды на основе системно-деятельностного подхода в свете требований ФГОС.

Методические аспекты преподавания ДПП определяются следующими принципами:

- *релевантности* (соответствия содержания программы, предполагаемых результатов обучения профессиональным запросам работников ОУ);
- *субъектности* (обеспечения участия обучающихся в конкретизации содержания образовательных программ, параметров качества обучения по избранным программам);

- *индивидуализации* (обеспечение возможности освоения программы с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, их временных, организационных ресурсов);
- *модульности* (сочетание инвариантной и вариативных компонентов, их варьирование в зависимости от запросов обучающихся).

ДПП включает разделы: «Информационно-образовательная среда как условие профессиональной педагогической деятельности при реализации ФГОС», «Интернет-технологии в образовательном процессе» и модуль по выбору обучающегося: «Эффективная работа с офисным приложением» («Эффективная работа с текстовым процессором на примере Microsoft Word», «Эффективная работа с табличным процессором на примере Microsoft Excel», «Эффективная работа с программой подготовки презентаций на примере Microsoft PowerPoint»); «Эффективная работа с интерактивными техническими средствами», освоение которых способствует формированию информационно-коммуникационной компетентности педагогов.

Планируемые результаты обучения – совершенствование профессиональных компетенций в области использования ИТ.

Слушатели получают возможность овладеть умениями практического использования информационных технологий; приобрести навыки по формированию информационно-образовательной среды.

Планируемые результаты обучения:

Трудовая функция	Трудовое действие	Знать	Уметь
Общепедагогическая функция. Обучение Профстандарт: 01.001 Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)	Планирование и проведение учебных занятий	Подходы к целеполаганию и оценке качества учебных занятий в цифровой среде	Проектировать современный урок/ занятие с использованием цифровых образовательных ресурсов (ЦОР)
	Формирование навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями (ИКТ)	Возможности современной цифровой среды для организации учебно-познавательного процесса	Создавать собственные ЦОР (презентации, интерактивные упражнения, тесты) для организации образовательной деятельности обучающихся и оценивать их качество.
Общепедагогическая функция. Обучение Профстандарт: 01.003 Педагог (педагогическая деятельность в сфере дополнительного образования детей и взрослых) Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы	Организация, в том числе стимулирование и мотивация, деятельности и общения обучающихся на учебных занятиях	Электронные ресурсы, необходимые для организации различных видов деятельности обучающихся Психолого-педагогические основы и методики применения технических средств обучения, ИКТ, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, если их использование возможно для освоения дополнительной общеобразовательной программы	Использовать на занятиях педагогически обоснованные формы, методы, средства и приемы организации деятельности обучающихся (в том числе информационно-коммуникационные технологии (далее – ИКТ), электронные образовательные и информационные ресурсы) с учетом: избранной области деятельности и задач дополнительной общеобразовательной программы; состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (в том числе одаренных детей и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья)

<p>Общепедагогическая функция. Обучение Профстандарт: 01.003 Педагог (педагогическая деятельность в сфере дополнительного образования детей и взрослых)</p> <p>Педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы</p>	<p>Контроль и оценка освоения дополнительных общеобразовательных программ, в том числе в рамках установленных форм аттестации (при их наличии)</p> <p>Контроль и оценка освоения дополнительных предпрофессиональных программ при проведении промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств) Анализ и интерпретация результатов педагогического контроля и оценки</p> <p>Оценка изменений в уровне подготовленности обучающихся в процессе освоения дополнительной общеобразовательной программы</p>	<p>Положения законодательства Российской Федерации в сфере образования в сфере контроля и оценки освоения дополнительных общеобразовательных программ (с учетом их направленности) Особенности оценивания процесса и результатов деятельности обучающихся при освоении дополнительных общеобразовательных программ (с учетом их направленности), в том числе в рамках установленных форм аттестации</p> <p>Средства (способы) определения динамики подготовленности и мотивации обучающихся в процессе освоения дополнительной общеобразовательной программы</p> <p>Методы подбора из существующих и (или) создания оценочных средств, позволяющих оценить индивидуальные образовательные достижения обучающихся в избранной области деятельности</p>	<p>Определять формы, методы и средства оценивания процесса и результатов деятельности обучающихся при освоении дополнительных общеобразовательных программ определенной направленности. Наблюдать за обучающимися, объективно оценивать процесс и результаты освоения дополнительных общеобразовательных программ, в том числе в рамках установленных форм аттестации (при их наличии)</p> <p>Анализировать и интерпретировать результаты педагогического наблюдения, контроля и диагностики с учетом задач, особенностей образовательной программы и особенностей обучающихся</p> <p>Использовать различные средства (способы) фиксации динамики подготовленности и мотивации обучающихся в процессе освоения дополнительной общеобразовательной программы</p>
<p>Общепедагогическая функция. Обучение Профстандарт: 01.003 Педагог (педагогическая деятельность в сфере дополнительного образования детей и взрослых)</p> <p>Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы</p>	<p>Разработка дополнительных общеобразовательных программ (программ учебных курсов, дисциплин (модулей) и учебно-методических материалов для их реализации</p> <p>Ведение документационно-обеспечивающей реализацию дополнительной общеобразовательной программы (программы учебного курса, дисциплины (модуля))</p>	<p>Основные технические средства обучения, включая ИКТ, возможности их использования на занятиях и условия выбора в соответствии с целями и направленностью образовательной программы (занятия)</p> <p>Возможности использования ИКТ для ведения документации</p> <p>Правила заполнения и совместного использования электронных баз данных, содержащих информацию об участниках образовательного процесса и порядке его реализации, создания установленных форм и бланков для предоставления сведений уполномоченным должностным лицам</p>	<p>Находить, анализировать возможности использования и использовать источники необходимой для планирования профессиональной информации (включая методическую литературу, электронные образовательные ресурсы)</p> <p>Разрабатывать отчетные (отчетно-аналитические) и информационные материалы</p>

Категория слушателей ДПП

Адресатом ДПП являются педагоги групп раннего возраста дошкольной образовательной организации (далее – ДОО).

К освоению ДПП допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее

образование (Часть 3 статьи 76 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Трудоемкость обучения составляет 36 часа, в том числе: аудиторные занятия – 36 часов. Из них: лекции – 14 часов; практические занятия – 22 часа

Форма обучения – очная.

С учетом сложившейся эпидемиологической ситуации в Санкт-Петербурге возможна реализация ДПП с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Режим занятий: 4 часа в день, 1 – 2 занятия в неделю.

Срок обучения: с 15 января 2024 г. по 24 марта 2024 г.

Специфика контингента слушателей: педагоги дополнительного образования.

Формы промежуточного и итогового контроля

Текущая аттестация слушателей проводится в ходе занятий в таких формах как экспресс-опрос, презентация проектов.

Итоговая аттестация слушателей проводится в форме защиты проектов.

Техническое обеспечение программы:

Учебное помещение, оборудованное компьютерной техникой (лекционная аудитория с необходимым демонстрационным электронным оборудованием, проектором, выходом в сеть Интернет, экраном, компьютерным классом);

– множительная техника.

Информационные и учебно-методические условия: электронные и печатные учебно-методические материалы.

Государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального педагогического образования
центр повышения квалификации специалистов
«Информационно-методический центр»
Петродворцового района Санкт-Петербурга

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК
проведения занятий курсов повышения квалификации
по дополнительной профессиональной программе
«Использование информационных технологий
в профессиональной деятельности педагога»
(наименование программы)
(36 часов)

№ занятия	Дата занятия	Наименование разделов и тем (кол-во часов)	Форма контроля
Модуль (раздел) 1. Информационно-образовательная среда как условие профессиональной педагогической деятельности (4 часа)			Экспресс-опрос
1	15.01.2024	Требования к информационно-образовательной среде образовательного учреждения. Электронные образовательные ресурсы	
		Практическая работа: проектирование личного информационного образовательного пространства	
		Экспресс-опрос: условия осуществления профессиональной деятельности учителя в ИОС	
Модуль (раздел) 2. Интернет-технологии в образовательном процессе (8 часов)			
2	22.01.2024	Эффективная работа в сети Интернет. Работа с электронной почтой	
		Сервисы Web 2.0 в образовательном процессе	
		Практическая работа: поиск материалов образовательной направленности в сети «Интернет». Практическая работа: сохранение информации из сети «Интернет» (целой страницы, текста, рисунка). Практическая работа: отправка и получение корреспонденции по электронной почте.	
3	29.01.2024	Сервисы совместного хранения файлов и совместной работы	
		Блоги (сетевые дневники)	
		Практическая работа: создание фрагмента урока (занятия) с использованием онлайн-конструктора образовательных ресурсов	
Модуль (раздел) 3. Модуль по выбору обучающегося: Эффективная работа с офисным приложением. Эффективная работа с программой подготовки презентаций на примере Microsoft PowerPoint (20 часов)			Презентация проектов
4	05.02.2024	Назначение программы PowerPoint. Операции со слайдами. Практическая работа: добавление содержимого на слайды. Ввод и редактирование текста. Вставка рисунков	
		Вставка объектов SmartArt. Практическая работа: использование в презентации объектов SmartArt	
5	12.02.2024	Использование звука и видео в презентации	

<i>№ занятия</i>	<i>Дата занятия</i>	<i>Наименование разделов и тем (кол-во часов)</i>	<i>Форма контроля</i>
6	19.02.2024	Использование звука и видео в презентации. Практическая работа: запись и вставка в презентацию звука	
		Анимация слайдов, текста и объектов	
7	26.02.2024	Анимация слайдов, текста и объектов. Практическая работа: настройка эффектов анимации и перехода слайдов	
		Элементы интерактивности в презентациях	
8	11.03.2024	Элементы интерактивности в презентациях	
		Практическая работа: создание управляющих кнопок	
		Презентация проекта	
Итоговый контроль (4 часа)			Защита проектов
9	18.03.2024	Защита проектов. Итоговая рефлексия	

Рабочие программы учебных модулей (разделов)

Модуль (раздел) 1. Информационно-образовательная среда как условие профессиональной педагогической деятельности (4 часа).

1.1. Требования к информационно-образовательной среде образовательного учреждения (2 часа).

Единая информационная среда и информационно-образовательная среда образовательного учреждения (ИОС).

Педагогическая деятельность в условиях ИОС. Условия осуществления профессиональной деятельности учителя в ИОС.

Характеристика изменений деятельности участников образовательного процесса, создание личного информационного образовательного пространства.

Практическая работа: проектирование личного информационного образовательного пространства.

Экспресс-опрос: условия осуществления профессиональной деятельности учителя в ИОС.

1.2. Электронные образовательные ресурсы (2 часа).

Теоретико-методологические основы создания и применения ЭОР, возможности и перспективные направления использования ЭОР в образовательном процессе.

Основные характеристики и основные типы ЭОР (информационные, практические, контрольные), размещённых во ФЦИОР.

ЭОР сетевых сообществ и педагогической блогосферы. Социальная сеть работников образования. <http://nsportal.ru>. Использование электронных образовательных ресурсов, представленных на сайтах издательств, сопровождающих учебники из федерального перечня учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях.

Модуль (раздел) 2. Интернет-технологии в образовательном процессе (8 часов).

2.1. Эффективная работа в сети «Интернет». Работа с электронной почтой (2 часа).

Сеть «Интернет»: основные понятия и термины. Обзор браузеров.

Понятие адресации в сети «Интернет». Работа с электронной почтой

Поисковые системы сети «Интернет». Создание запроса, поиск в найденном, поиск на конкретном сайте.

Практическая работа: поиск материалов образовательной направленности в сети «Интернет».

Практическая работа: сохранение информации из сети «Интернет» (целой страницы, текста, рисунка).

Почтовые службы. Создание почтового ящика. Настройка почтового ящика.

Практическая работа: отправка и получение корреспонденции по электронной почте.

2.2. Сервисы Web 2.0 в образовательном процессе (2 часа).

Понятие: Web 2.0.

Использование wiki-энциклопедий, блогов, социальных сетей, онлайн-конструкторов образовательных ресурсов в образовательном процессе.

Практическая работа: создание фрагмента урока (занятия) с использованием онлайн-конструктора образовательных ресурсов.

2.3. Сервисы совместного хранения файлов и совместной работы (2 часа).

Понятие: облачный сервис.

Обзор сетевых хранилищ файлов (Яндекс.Диск).

Создание и совместная работа с документами (Яндекс.Документы).

Сервисы совместного хранения медиафайлов (фотохостинги, видеохостинги).

2.4. Блоги (сетевые дневники) (2 часа).

Понятие: блог, виды блогов, примеры использования блогов в педагогической практике.

Технология создания блога, управление доступом, использование шаблонов, управление макетом страниц. Вставка в сообщения изображений, ссылок, презентаций, использование интегрированных сервисов фотоальбомов, видео- и аудиозаписей.

Модуль (раздел) 3. Модуль по выбору обучающегося (20 часов – из числа модулей 3.1-3.4)

Модуль (раздел) 3.3. Эффективная работа с программой подготовки презентаций на примере Microsoft PowerPoint (20 часов).

3.3.1. Назначение программы PowerPoint. Операции со слайдами (2 часа).

Назначение программ подготовки презентаций.

Интерфейс программы Microsoft PowerPoint. Операции со слайдами: добавление, дублирование, копирование, перемещение и удаление. Выбор и настройка темы оформления.

Практическая работа: добавление содержимого на слайды. Ввод и редактирование текста. Вставка рисунков.

3.3.2. Вставка объектов SmartArt (2 часа).

Виды объектов SmartArt. Вставка объектов SmartArt. Приемы рисования.

Выделение нескольких объектов, их группировка и разгруппировка.

Практическая работа: использование в презентации объектов SmartArt.

3.3.3. Использование звука и видео в презентации (6 часов).

Возможность использования звука и видео в презентации.

Использование готовых аудиозаписей. Запись звука и речевого сопровождения.

Добавление музыки с компакт-дисков. Настройка звука. Вставка видеоролика.

Практическая работа: запись и вставка в презентацию звука.

3.3.4. Анимация слайдов, текста и объектов (4 часа).

Слайд как многослойная структура. Изменение порядка объектов.

Редактирование в режиме сортировщика слайдов.

Практическая работа: настройка эффектов анимации и перехода слайдов.

3.3.5. Элементы интерактивности в презентациях (6 часов).

Понятия: макрос, триггер. Гиперссылки и управляющие кнопки.

Практическая работа: создание управляющих кнопок.

Презентация проекта.

Итоговый контроль (4 часа).

Защита проектов.

Итоговая рефлексия.

**Список литературы
(пособий по изучению программы)**

- 1 Баранова, Ю. Л. Информационно-коммуникативная компетентность педагога: теоретико-методологические основы организации воспитательно-образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО / Ю. Л. Баранова, И. В. Микитюк // Традиции и новации в дошкольном образовании. — 2018. — №4 (7). — С. 8—10.
- 2 Богомолова О.Б. Преподавание информационных технологий в школе: методическое пособие / О.Б. Богомолова. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2012. – 418 с.: ил. ISBN 978-5-94774-574-0
- 3 Вологодина, И. В. Применение ИКТ в современном дошкольном образовании: современное состояние проблемы / И. В. Вологодина // Академия профессионального образования. — 2019. — № 10 (89). — С. 45—52.
- 4 Гордеева, В. В. Опыт осуществления дистанционного образования детей старшего дошкольного возраста / В. В. Гордеева, В. Д. Черенкова // Вопросы педагогики. — 2020. — № 10. — С. 54—56.
- 5 Горюнова М.А. Интерактивные доски и их использование в учебном процессе / М.А. Горюнова, Т.В. Семенова, М.Н. Солоневичева / под общ. ред. М.А. Горюновой. – СПб.: БХВ-Петербург, 2013. – 336 с.: ил. + CD-ROM (ИиКТ) ISBN 978-5-9775-0504-8
- 6 Григорьева, Л. Г. Использование цифровых инструментов в совместной деятельности педагога с младшими дошкольниками / Л. Г. Григорьева, О. В. Горбунова // Вестник Санкт-Петербургской академии постдипломного педагогического образования. — 2019. — № 4 (46). — С. 49—51.
- 7 Дзюина, И. В. Применение цифровых технологий в дошкольном образовании. Технология Storytelling при изучении английского языка / И. В. Дзюина // Развитие образования. — 2020. — № 3 (9). — С. 45—48.
- 8 Дистанционные образовательные технологии: проектирование и реализация учебных курсов / Лебедева М.Б., Агапонов С.В., Горюнова М.А., Костиков А.Н., Костикова Н.А., Никитина Л.Н., Соколова И.И., Степаненко Е.Б., Фрадкин В.Е., Шилова О.Н. / под общ. ред. М.Б. Лебедевой. – СПб.: БХВ-Петербург, 2010. – 336 с.: ил. + CD-ROM – (Иикт) ISBN 978-5-9775-0505-5
- 9 Журин А.А. Интегрированное медиаобразование в средней школе / А.А. Журин. – И.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2012. – 405 с.: ил. – (Педагогическое образование) ISBN 978-5-9963-0626-8
- 10 Захарова И.Г. Информационные технологии в образовании: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / И.Г. Захарова. - 6-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2010. – 192 с. ISBN 978-5-7695-6700-1
- 11 Захарова И.Г. Информационные технологии в управлении образовательными учреждениями: учеб. пособие для студ. учреждений высш. проф. образования / И.Г. Захарова. – М.: Издательский центр «Академия», 2012. – 192 с. ISBN 978-5-7695-6894-7
- 12 Зудилова Т.В., Одиночкина С.В., Осетрова И.С., Осипов Н.А. Работа пользователя в Microsoft Word 2010 / НИУ ИТМО, 2012 – 87 с.
- 13 Куняев Н.Н., Уралов Д.Н., Фабричнон А.Г. Документоведение: учебник/ М.: Логос. 2012 – 352 с.
- 14 Лебедева М.Б. Дистанционные образовательные технологии. Проектирование и реализация учебных курсов / БХВ-Петербург, 2010 – 336 с.
- 15 Леонов В. Краткий самоучитель Интернета / Эксмо, 2012 – 208 с.

- 16 Меженный О.А. Microsoft Office 2010. Краткое руководство / Диалектика. Вильямс, 2011 – 368 с.
- 17 Муравьева, А. В. Разработка концепции методологии развития коммуникативных навыков у дошкольников с применением информационных технологий / А. В. Муравьева, М. А. Кудрявцев // Аспирант. — 2019. — № 5 (47). — С. 71—75.
- 18 Нерозникова, Е. Ю. Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности педагогов дошкольного образования / Е. Ю. Нерозникова // Воспитание и обучение: теория, методика и практика: сборник материалов Международной научно-практической конференции. — 2018. — С. 130—132.
- 19 Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»
- 20 Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»
- 21 Приказ Минобрнауки России № 1155 от 17 октября 2013 г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»
- 22 Пташинский В. Самоучитель Office 2013 / Эксмо, 2013 – 290 с.
- 23 Федотов А.А., Федотова Е.Л. Информационные технологии в науке и образовании: Учебное пособие / Инфра-М, Форум. 2015 – 336 с.