

ПРИНЯТО

На заседании Педагогического совета
ГБУ ИМЦ Петродворцового района
Протокол № 01 от «11» января 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 57 от «10» марта 2021 г.

Директор ГБУ ИМЦ Петродворцового района

М.М. Мединская



Положение о районном смотре-конкурсе инновационных проектов

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет принципы, цели, принципы, задачи, порядок проведения смотра-конкурса инновационных проектов (далее – конкурс), процедуру организации и проведения профессиональной экспертизы конкурсных материалов.

1.2. Конкурс проводится ГБУ ИМЦ Петродворцового района в целях развития инновационной инфраструктуры системы дошкольного образования Петродворцового района.

1.3. В конкурсе принимают участие государственные бюджетные дошкольные образовательные учреждения, находящиеся в ведении администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга (далее ГБДОУ).

1.4. Инновационный проект, предъявляемый на конкурс, представляет собой результат инновационной деятельности ГБДОУ или объединения образовательных организаций (далее – участники конкурса) представленный в формате, готовом для внешней экспертизы и последующего распространения в системе дошкольного образования Санкт-Петербурга.

1.5. Информация о конкурсе размещается на официальном сайте ГБУ ИМЦ Петродворцового района <http://imc-peterhof.edu.ru/dou-mo-stvosp.htm> в срок до 12 марта.

2. Основные принципы и цели конкурса.

2.1. Организация и проведение конкурса строится на следующих принципах:

- открытости конкурсных материалов для всех субъектов системы образования Санкт-Петербурга
- публичности представления инновационных проектов профессиональной общественности Петродворцового района на очном этапе проведения конкурса;
- независимости экспертной оценки конкурсных материалов от персональных интересов экспертов, а также от влияния заинтересованных лиц.

2.2. Целями конкурса являются:

- стимулирование инновационной деятельности педагогических коллективов ГБДОУ;
- оценка инновационных проектов, полученных в процессе инновационной деятельности ГБДОУ;
- выявление готовности представленных на конкурс инновационных проектов к участию в городском конкурсе инновационных продуктов Санкт-Петербурга.

3. Порядок проведения конкурса

3.1. Инновационный проект представляется в одной из следующих номинаций: «Образовательная деятельность» и «Управление образовательной организацией». В каждой номинации выделяется подноминация «Цифровая среда образовательной организации».

3.2. Тематика представляемого на конкурс в номинации «Образовательная деятельность» инновационного проекта должна соответствовать следующим направлениям:

3.2.1. Содействие развитию дошкольного образования.

3.2.2. Реализация образовательных программ дошкольного образования.

3.2.3. Развитие дополнительного образования детей дошкольного возраста

3.3. Если участником конкурса является объединение образовательных организаций, то участник конкурса определяет основного заявителя.

3.4. Для участия в конкурсе представляются следующие конкурсные материалы:

- заявка на участие в конкурсе (объем до 12 стр.), оформленная в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Положению (в том числе на электронном носителе в текстовом формате);
- инновационный проект и аннотация (объем до 1 стр.) к нему.

3.5. Тексты конкурсных материалов должны соответствовать следующим параметрам: верхнее поле – 2 см, нижнее поле – 2 см, левое поле – 2 см, правое поле – 1 см, размер шрифта – 12, Times New Roman, интервал – одинарный.

Если представленный на конкурс инновационный проект требует для просмотра особых технических условий или специального программного обеспечения, участник конкурса должен предоставить дополнительные материалы, наглядно демонстрирующие его работу (демоверсию, видео и т.п.).

3.6. Конкурсные материалы представляются в оргкомитет (по адресу: ул. Бородачева, д.12) в соответствии с графиком, включенным в план работы ГБУ ИМЦ Петродворцового района (далее График).

3.7. Каждый участник конкурса может подать конкурсные материалы только на один инновационный проект.

3.8. Все поступившие конкурсные материалы регистрируются в Журнале регистрации конкурсных материалов и проходят техническую экспертизу. Результаты технической экспертизы оформляются в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Положению.

3.9. Конкурсные материалы, представленные по истечении срока, указанного в Графике проведения конкурса, не принимаются и не рассматриваются.

3.10. Конкурс проводится в два тура согласно Приложению № 3 к настоящему Положению.

3.11. Конкурс предусматривает проведение общественной экспертизы инновационных проектов на очном туре конкурса. К проведению общественной экспертизы привлекаются руководящие, педагогические работники дошкольных организаций, представители методической службы, победители профессиональных конкурсов.

3.12. Победители, лауреаты и дипломанты конкурса награждаются дипломами.

3.13. Материалы победителей конкурса публикуются в СМИ «Петергофское образование: идеи, опыт, практика» и/или печатном издании ГБУ ИМЦ Петродворцового района.

4. Оргкомитет

4.1. Подготовку и проведение конкурса осуществляет оргкомитет конкурса (далее – оргкомитет), в состав которого входят председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь и члены оргкомитета (Приложение № 6).

4.2. Функции оргкомитета:

- организует информационную поддержку конкурса;
- организует формирование информационной базы данных по участникам конкурса;
- утверждает список экспертов;
- организует проведение экспертизы конкурсных материалов;
- формирует список участников очного тура, победителей, лауреатов и дипломантов конкурса;
- организует церемонию награждения победителей, лауреатов и дипломантов конкурса.

4.3. Председатель оргкомитета:

- осуществляет контроль за соблюдением настоящего Положения;
- консультирует членов оргкомитета по вопросам содержания конкурса;
- представляет результаты конкурса общественности;
- имеет право делегировать часть своих полномочий заместителю.

4.4. Ответственный секретарь оргкомитета осуществляет:

- формирование повестки дня заседания оргкомитета, доведение ее до сведения членов оргкомитета;
- ведение делопроизводства оргкомитета;

- контроль за представлением рабочих материалов к рассмотрению на заседании оргкомитета, рассылку документов экспертам;
- контроль за своевременным исполнением принятых оргкомитетом решений.

4.5. Члены оргкомитета обязаны:

- соблюдать настоящее Положение;
- при принятии решений оргкомитета голосовать индивидуально и открыто;
- не использовать после завершения конкурса представленные на нём материалы и сведения об участниках конкурса без их разрешения.

4.6. Решение оргкомитета считается принятым, если за него проголосовало более половины его списочного состава. При равенстве голосов право решающего голоса остается за председателем. Решение оргкомитета оформляется протоколом, который подписывается председателем и ответственным секретарем.

5. Профессиональная экспертиза

5.1. В целях получения объективной оценки инновационного проекта проводится профессиональная экспертиза конкурсных материалов.

5.2. Профессиональную экспертизу проводят эксперты из числа руководящих, педагогических работников дошкольных организаций, представителей методической службы, победителей профессиональных конкурсов (Приложение № 6).

5.3. Каждый инновационный проект оценивается тремя экспертами на заочном туре конкурса и не менее чем пятью экспертами на очном туре конкурса (далее – экспертная группа).

5.4. Эксперты обязаны:

- соблюдать настоящее Положение;
- использовать в своей работе формы рейтинговой оценки инновационного продукта в соответствии с Приложением № 4 и Приложением № 5 к настоящему Положению (далее - оценочные ведомости);
- не использовать после завершения конкурса представленные на нём материалы и сведения об участниках конкурса без их разрешения.

5.5. Результатом работы эксперта является заполненная и подписанная форма рейтинговой оценки инновационного проекта.

5.6. После каждого тура конкурса заполненные формы рейтинговой оценки инновационного проекта сдаются ответственному секретарю оргкомитета.

5.8. Заполненные экспертами формы рейтинговой оценки инновационного проекта хранятся у ответственного секретаря оргкомитета в течение года со дня окончания конкурса.

5.9. Заседания представителей оргкомитета и экспертов проводятся по необходимости, но не менее двух раз за время проведения конкурса.

Заявка на участие в смотре-конкурсе инновационных проектов

1. Информация об образовательной организации – участнике конкурса

- Полное наименование образовательной организации. Если заявка подается от объединения образовательных организаций, то необходимо указать основного заявителя.
- ФИО руководителя образовательной организации.
- Телефон/факс образовательной организации.
- Адрес электронной почты образовательной организации.
- Адрес сайта образовательной организации в Интернете.
- Информация о форме инновационной деятельности, осуществляемой образовательной организацией, в результате которой создан инновационный проект, предъявляемый на конкурс (не более 3-5 предложений).

2. Информация об инновационном проекте

- Наименование инновационного проекта.
- Автор/авторский коллектив
- Форма инновационного проекта

Программа	
Учебник	
Учебное пособие	
Учебное наглядное пособие	
Практическое пособие	
Учебно-методическое пособие	
Методические рекомендации	
Учебно-методический комплекс	
Потребительский программный пакет	
Программно-аппаратный комплекс	
Электронный образовательный ресурс	
Система управления обучением	
Система управления образовательным контентом	
Иное ¹	

- Номинация

Образовательная деятельность	
Управление образовательной организацией	

- Подноминация

Цифровая среда образовательной организации	
--	--

- Тематика инновационного проекта²:

Развитие дошкольного и общего образования	
Развитие дополнительного образования детей и реализация мероприятий молодежной политики	

¹ Указывается форма продукта, отличная от перечисленных выше, а также ссылка на источник, в котором дано определение предлагаемой формы продукта.

3. Описание инновационного проекта

- Ключевые положения, глоссарий.
- Обоснование инновационного характера предлагаемого проекта, включая аналоговый анализ, содержащий перечень материалов (продуктов), аналогичных представляемому инновационному проекту (например, по названию, смыслу, ключевым словам, содержанию и т.п.), сопоставление найденных аналогов с предлагаемым инновационным продуктом, выводы (с указанием отличий инновационного проекта от аналогов)
- Обоснование значимости инновационного проекта для решения актуальных задач развития системы дошкольного образования Санкт-Петербурга
- Обоснование актуальности результатов использования инновационного проекта для развития системы дошкольного образования Санкт-Петербурга (образовательных, педагогических, социальных, экономических и др.).
- Обоснование готовности инновационного проекта к внедрению в системе дошкольного образования Санкт-Петербурга.
- Обоснование рисков внедрения инновационного проекта в системе дошкольного образования Санкт-Петербурга.

Представляя заявку на конкурс, гарантируем, что авторы инновационного проекта:

- согласны с условиями участия в данном конкурсе;
- не претендуют на конфиденциальность представленных в заявке конкурсных материалов и допускают редакторскую правку перед публикацией материалов;
- принимают на себя обязательства, что представленная в заявке информация не нарушает прав интеллектуальной собственности третьих лиц.

подпись автора/ов
инновационного продукта

расшифровка подписи

подпись руководителя
образовательной организации

расшифровка подписи

М.П.

« _____ » _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Положению
о смотре-конкурсе инновационных проектов

Лист технической экспертизы конкурсных материалов

Регистрационный номер _____
ОУ № _____

№ п/п	Параметры технической экспертизы	Да/нет
1	Наличие конкурсных материалов	
1.1	Заявка	
1.1.1	Информация об образовательной организации – участнике конкурса:	
	<i>Полное наименование образовательной организации /указание основного заявителя сети образовательной организации</i>	
	<i>ФИО руководителя образовательной организации</i>	
	<i>Телефон образовательной организации</i>	
	<i>Факс образовательной организации</i>	
	<i>Адрес электронной почты образовательной организации</i>	
	<i>Адрес сайта образовательной организации в Интернете</i>	
	<i>Информация о форме инновационной деятельности, осуществляемой образовательной организацией, в результате которой создан инновационный проект, предъявляемый на конкурс</i>	
1.1.2	Информация об инновационном проекте:	
	<i>Наименование инновационного проекта</i>	
	<i>Сведения об авторе/авторском коллективе, в т.ч сетевом</i>	
	<i>Указание формы инновационного проекта</i>	
	<i>Указание тематики инновационного проекта</i>	
	<i>Указание номинации</i>	
1.1.3	Описание инновационного проекта	
	<i>Ключевые положения, глоссарий</i>	
	<i>Обоснование инновационного характера предлагаемого проекта</i>	
	<i>Обоснование актуальности результатов использования инновационного проекта для развития системы дошкольного образования Санкт-Петербурга</i>	
	<i>Обоснование значимости инновационного проекта для решения актуальных задач развития дошкольного образования Санкт-Петербурга</i>	
	<i>Обоснование готовности инновационного проекта к внедрению в системе дошкольного образования Санкт-Петербурга</i>	
	<i>Обоснование рисков внедрения инновационного проекта в системе дошкольного образования Санкт-Петербурга</i>	
1.1.4.	Подпись автора/ов продукта	
1.1.5	Заверенная печатью подпись руководителя образовательной организации	
1.2	Инновационный проект	
	<i>Инновационный проект</i>	
	<i>Аннотация к инновационному проекту</i>	
2	Соответствие текстов конкурсных материалов, составленных на бумажном носителе, п. 3.5 Положения о конкурсе	
3	Представление заявки на электронном носителе	
Результат технической экспертизы		
Допущен к участию в конкурсе (да)		Не допущен к участию в конкурсе (нет)

Ответственный секретарь оргкомитета конкурса инновационных продуктов: _____

Дата проведения технической экспертизы: _____

Приложение № 3
к Положению
о смотре-конкурсе инновационных проектов

Туры смотра-конкурса инновационных проектов

	Заочный: экспертная оценка конкурсных материалов	Очный: экспертная оценка демонстрации реализуемости инновационного проекта
Задачи	Выявление и оценка качества инновационного проекта и его социальной эффективности	Выявление степени готовности инновационного проекта к внедрению в образовательной системе
Форма проведения	Профессиональная экспертиза конкурсных материалов	Общественно-профессиональная экспертиза видеоматериалов об инновационном проекте, подготовленных участниками конкурса. Регламент: просмотр видеоматериалов – до 7 мин., ответы на вопросы экспертов – до 10 мин.
Результаты	Участники, набравшие 25 и более баллов рейтинга экспертных оценок, допускаются к представлению инновационного проекта на очном туре	По результатам очного тура определяются: 1 дипломант, 1 лауреат и 1 победитель конкурса в номинации «Образовательная деятельность»; 1 дипломант, 1 лауреат и 1 победитель конкурса в номинации «Управление образовательной организацией» 1 победитель, 1 лауреат и 1 дипломант в подноминации «Цифровая среда образовательной организации»

**Форма рейтинговой оценки инновационного проекта
(заочный тур)**

Наименование образовательной организации _____

Наименование инновационного продукта, форма инновационного проекта _____

Критерии оценки		Показатели оценки		Оценка эксперта
Соответствие инновационного продукта номинации (подноминации) (ДА/НЕТ)¹				

1	Инновационный характер предлагаемого продукта (оценивается один показатель)	1.1	Представлен принципиально новый продукт (инновация)	9
		1.2	Представлен продукт с существенными изменениями/усовершенствованиями известных методов, технологий, программ и т.п. (новация)	5
		1.3	Представлен продукт с частичными изменениями/усовершенствованиями известных методов, технологий, программ и т.п.	1
		1.4	Представлен известный продукт (не является инновационным)	0
2	Направленность инновационного продукта на решение актуальных задач развития образования в Санкт-Петербурге в соответствии с целями выбранного раздела Программы	2.1	Использование инновационного продукта позволяет комплексно решать задачи развития образования в соответствии с целями выбранного раздела Программы (существенное влияние)	9
		2.2	Использование инновационного продукта направлено на решение задач развития образования в соответствии с целями выбранного раздела Программы (частичное влияние)	5
		2.3	Использование инновационного продукта возможно приведет к решению задач развития образования в соответствии с целями выбранного раздела Программы (неявное, несущественное влияние, прогноз влияния)	1
		2.4	Использование инновационного продукта может оказать негативное влияние на решение задач развития образования в соответствии с целями	0

¹При выборе позиции «Нет» и обязательном наличии аргументированного обоснования дальнейшая экспертиза заявки не проводится

			выбранного раздела Программы (отрицательное влияние)	
3	Актуальность результатов, достигаемых при использовании инновационного продукта (оценивается один показатель)	3.1	Использование инновационного продукта приводит к достижению результатов, актуальных для всех образовательных организаций одного типа	9
		3.2	Использование инновационного продукта приводит к достижению результатов, актуальных для группы образовательных организаций одного типа	5
		3.3	Использование инновационного продукта приводит к достижению результатов, актуальных для образовательной организации-разработчика этого инновационного продукта	1
		3.4	Использование инновационного продукта не приводит к достижению актуальных результатов в образовательной практике	0
4	Готовность инновационного продукта к внедрению в систему образования Санкт-Петербурга (оценивается один показатель)	4.1	Инновационный продукт готов к внедрению в систему образования Санкт-Петербурга	9
		4.2	Необходимо тиражирование инновационного продукта перед внедрением в систему образования Санкт-Петербурга	5
		4.3	Необходима доработка инновационного продукта перед внедрением в систему образования Санкт-Петербурга	1
		4.4	Инновационный продукт не готов к внедрению в систему образования Санкт-Петербурга	0
5	Оптимальность рисков внедрения предлагаемого инновационного продукта (оценивается один показатель)	5.1	Риски внедрения инновационного продукта оптимальны по сравнению с достигаемыми актуальными результатами	9
		5.2	Риски внедрения инновационного продукта равнозначны вероятности достижения актуальных результатов	5
		5.3	Риски внедрения инновационного продукта снижают вероятность достижения актуальных результатов	1
		5.4	Риски внедрения инновационного продукта превосходят по значимости достигаемые актуальные результаты	0
6 ²	Масштаб цифровой трансформации	6.1	Представленный продукт существенно расширяет функционал цифровой среды образовательной организации	9
		6.2	Представленный продукт дополняет цифровую среду образовательной организации новым инструментом	5
		6.3	Представленный продукт расширяет возможности существующих инструментов цифровой среды образовательной организации	1
		6.4	Представленный продукт является аналогом уже существующих инструментов цифровой среды	0

² Только для оценки конкурсных материалов в подноминации «Цифровая среда образовательной организации»

7 ³	Уровень автоматизации	7.1	Представленный продукт исключает деятельность человека, полностью автоматизирует процесс(ы) и переводит их в категорию "автоматические"	9
		7.2	Представленный продукт позволяет пользователю автоматизировать отдельные процессы и использовать только электронные (цифровые) ресурсы	5
		7.3	Представленный продукт позволяет пользователю автоматизировать отдельные процессы и использовать электронные (цифровые) и аналоговые ресурсы	1
		7.4	Представленный продукт никак не автоматизирует процесс, его основным назначением является хранение электронных копий аналоговых ресурсов	0
8	Нарушения в оформлении конкурсных материалов	8.1	Избыточное количество материалов, представленных в составе инновационного продукта	-2
		8.2	Несоответствие инновационного продукта форме, указанной в заявке на участие в конкурсе	-2
		8.3	Наличие в конкурсных материалах некорректного заимствования	-2
		8.4	Наличие в конкурсных материалах значительных ошибок и опечаток	-2
		8.5	Вышеуказанных нарушений не выявлено	0

Особое мнение эксперта (до 5 баллов):

Общая оценка инновационного продукта: _____ (max 50/68⁴ баллов)

Подпись эксперта _____ / _____ /

Дата проведения экспертизы _____

³ При отсутствии аргументированного пояснения данные баллы при подведении итогов учтены не будут

⁴ Для подноминации «Цифровая среда образовательной организации»

**Форма рейтинговой оценки инновационного проекта
(очный тур)**

Наименование образовательной организации _____

Наименование инновационного проекта, форма инновационного проекта _____

№	Критерии оценки	Баллы			
		0	1	3	5
1.	Целостность представления инновационного проекта				
2.	Обоснованность инновационного характера предлагаемого инновационного проекта				
3.	Реальность и проработанность плана системного внедрения проекта в образовательную практику				
4.	Ресурсная обеспеченность внедрения проекта в образовательную практику				
5.	Степень компетентности при ответах на вопросы				
6.	Культура презентации (доступность изложения материала, способность к импровизации при ответах на вопросы, презентабельность выступления)				

Особое мнение эксперта (до 5 баллов):

Общая оценка инновационного проекта: (max 35 баллов)

Подпись эксперта _____ / _____ /

Дата проведения экспертизы _____

**Состав оргкомитета и экспертов по проведению
смотра-конкурса инновационных проектов****Состав оргкомитета****Председатель**

Мединская Марина Михайловна директор государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального педагогического образования центра повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Петродворцового района Санкт-Петербурга

Заместитель председателя

Танина Наталия Петровна заместитель директора, методист по организации инновационной деятельности государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального педагогического образования центра повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Петродворцового района Санкт-Петербурга

Ответственный секретарь

Харитоновна Светлана Юрьевна старший воспитатель государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 32 Петродворцового района Санкт-Петербурга

Члены оргкомитета

Таяновская Елена Викторовна методист по дошкольному образованию государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального педагогического образования центра повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Петродворцового района Санкт-Петербурга

Состав экспертов

Яковлева Ольга Юрьевна заведующий государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 32 Петродворцового района Санкт-Петербурга

Кудрявцева Юлия Юрьевна заведующий государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №2 комбинированного вида Петродворцового района Санкт-Петербурга

Шевченко Елизавета Викторовна заведующий государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 9 Петродворцового района Санкт-Петербурга

Тихонова Марина Владимировна старший воспитатель государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 4 общеразвивающего вида Петродворцового района Санкт-Петербурга

Дмитриева Елена Викторовна старший воспитатель государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 25 компенсирующего вида Петродворцового района Санкт-Петербурга

Жижченко Юлия Геннадьевна старший воспитатель государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 5 комбинированного вида Петродворцового района Санкт-Петербурга

Степкина Маргарита Сергеевна старший воспитатель государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 33 комбинированного вида Петродворцового района Санкт-Петербурга

Щепкина Ттаьяна Александровна старший воспитатель государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 29 Петродворцового района Санкт-Петербурга

Глоссарий

Методические рекомендации¹ – материалы, адресованные специалистам в помощь их практической деятельности

Практическое пособие² – производственно-практическое издание, предназначенное для овладения знаниями и навыками при выполнении работы.

Потребительский программный пакет³ - программная продукция, спроектированная и продаваемая (передаваемая безвозмездно) для выполнения определенных функций; программа и соответствующая ей документация, упакованные для продажи (передачи пользователю) как единое целое.

Программа¹ – может быть представлена образовательная программа, учебная программа, программа воспитания, программа профессионального развития и т.п.

Программно-аппаратный комплекс¹ – совокупность специализированных аппаратных средств, предназначенных для решения специфических образовательных задач и программные средства для управления ими.

Система управления образовательным контентом⁴ - информационная система, используемая для создания, хранения, сбора и/или доставки образовательного контента В эту категорию следует отнести в том числе порталы дистанционного обучения.

Система управления обучением⁴ – информационная система, предназначенная для обеспечения административной и технической поддержки процессов, связанных с электронным обучением. В эту категорию следует отнести, в т. ч. онлайн платформы для взаимодействия субъектов образовательного процесса.

Учебно-методический комплекс¹ – совокупность учебных и методических материалов, способствующих достижению единой образовательной/управленческой цели.

Учебник² – учебное издание, содержащее систематическое изложение учебной дисциплины, ее раздела, части, соответствующее учебной программе, и официально утвержденное в качестве данного вида издания.

Учебное пособие² – учебное издание, дополняющее или заменяющее частично или полностью учебник, официально утвержденное в качестве данного вида издания.

¹ Сформулировано на основе анализа определений, предложенных в научной и справочной литературе

² ГОСТ 7.60-2003. Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Основные виды. Термины и определения

³ ГОСТ Р ИСО 9127-94 Системы обработки информации. Документация пользователя и информация на упаковке для потребительских программных пакетов

⁴ ГОСТ Р 52653-2006. Национальный стандарт Российской Федерации. Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Термины и определения

Учебно-методическое пособие² – учебное издание, содержащее материалы по методике преподавания, изучения учебной дисциплины, ее раздела, части или воспитания.

Учебное наглядное пособие² – учебное издание (альбом, атлас, открытка, плакат, наглядное пособие и др.), содержащее материалы в помощь изучению, преподаванию или воспитанию.

Электронный образовательный ресурс (ЭОР)⁴ – образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме и включающий в себя структуру, предметное содержание и метаданные о них. Метаданные ЭОР содержат стандартизованную информацию, необходимую для поиска ЭОР посредством технологической системы обучения.