

ПРИНЯТЫ  
на заседании  
Педагогического совета  
ГБУ ИМЦ Петродворцового района  
Протокол № 7 от «23» декабря 2020 г.

УТВЕРЖДЕНЫ  
Приказом  
№ 160 от «29» декабря 2020 г.  
Директор ГБУ ИМЦ  
Петродворцового района  
М.М. Мединская



**ПРАВИЛА ПРИЕМА СЛУШАТЕЛЕЙ  
в Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального педагогического образования центр повышения квалификации специалистов  
«Информационно-методический центр» Петродворцового района Санкт-Петербурга**

1. Правила приема слушателей в Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального педагогического образования центр повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Петродворцового района Санкт-Петербурга (далее – Правила) являются локальным нормативным актом, который определяет порядок приема слушателей в Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального педагогического образования центр повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Петродворцового района Санкт-Петербурга (далее – ГБУ ИМЦ Петродворцового района).
2. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»; Письмом Минобрнауки России от 09.10.2013 № 06-735 «О дополнительном профессиональном образовании»; Уставом ГБУ ИМЦ Петродворцового района.
3. Правила имеют целью обеспечение права педагогических работников на дополнительное профессиональное образование по дополнительным профессиональным программам (далее – ДПП).
4. Все вопросы, связанные с применением настоящих Правил, решаются администрацией ГБУ ИМЦ Петродворцового района в пределах предоставленных ей прав.
5. В соответствии с п.3 ст. 76 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» к освоению ДПП допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.
6. Прием слушателей для освоения ДПП осуществляется с учетом потребностей на образовательную услугу на основании личного заявления педагогического работника, содержащего, в том числе, согласие на обработку персональных данных, по форме согласно приложению к Правилам, и представленных:
  - 6.1. копии документа о среднем профессиональном и (или) высшем образовании; для лиц, получающих среднее профессиональное и (или) высшее образование, – справки об обучении по соответствующей программе;
  - 6.2. копии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС).
7. Вопросы обработки персональных данных слушателей регулируются отдельным локальным актом ГБУ ИМЦ Петродворцового района.
8. Обучение по ДПП осуществляется на основе договора об образовании, заключаемого ГБУ ИМЦ Петродворцового района в лице директора с образовательной организацией, направляющей слушателя на обучение, и слушателем, зачисляемым на обучение.
9. Список слушателей курсов повышения квалификации по ДПП утверждается приказом директора ГБУ ИМЦ Петродворцового района.

**Заявление**

Я,

Фамилия																				
Имя																				
Отчество																				

Дата рождения

д	д	м	м	г	г	г	г
---	---	---	---	---	---	---	---

Место работы \_\_\_\_\_  
(краткое наименование по Уставу)

Должность \_\_\_\_\_

Преподаваемый предмет \_\_\_\_\_  
(для учителя)

Педагогическая нагрузка (часов), классы

	часов									классы
--	-------	--	--	--	--	--	--	--	--	--------

(для учителя)

Образование \_\_\_\_\_  
(высшее / среднее профессиональное)

\_\_\_\_\_ (учебное заведение)

\_\_\_\_\_ (специальность, квалификация, год окончания)

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Электронная почта \_\_\_\_\_

**прошу зачислить меня на дополнительную профессиональную программу (повышения квалификации):**

\_\_\_\_\_ (наименование ДПП, количество часов)

срок обучения с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

в рамках реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации по государственному заданию на оказание услуг (выполнение работ) ГБУ ИМЦ Петродворцового района в 20\_\_ году.

С Уставом ГБУ ИМЦ Петродворцового района; лицензией на осуществление образовательной деятельности по дополнительному профессиональному образованию; локальными актами ИМЦ, предусмотренными ст. 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», регламентирующими обучение по дополнительным профессиональным программам, ознакомлен(а).

Даю согласие на обработку своих персональных данных, то есть любое действие или совокупность действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, а также передачу персональных данных, если это необходимо для поддержания функционирования информационных систем обеспечения и мониторинга учебного процесса, научной, организационной и финансово-экономической деятельности ГБУ ИМЦ Петродворцового района в случаях, установленных нормативными документами и законодательством Российской Федерации, при условии соблюдения всех требований по защите персональных данных, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Даю согласие направлять корреспонденцию на указанный мной адрес электронной почты и/или номер мобильного телефона.

Уведомлен(а), что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в целях: исполнения ИМЦ функций в соответствии с Уставом учреждения и договора об образовании на обучение по дополнительной образовательной программе, стороной которого являюсь; обеспечения учета сведений о документах о квалификации в ФИС ФРДО.

Подпись \_\_\_\_\_ /расшифровка подписи

