

**Положение  
о городском конкурсе «Учитель здоровья в Санкт-Петербурге»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о проведении городского конкурса «Учитель здоровья в Санкт-Петербурге» (далее – Положение) разработано в рамках реализации национальной образовательной стратегии «Наша новая школа» в целях содействия укреплению здоровья в системе образования.

Городской конкурс «Учитель здоровья в Санкт-Петербурге» (далее – Конкурс) проводится государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов Санкт-Петербургской академией постдипломного педагогического образования (далее – СПб АППО) и Санкт-Петербургским отделением Общероссийской общественной организации содействия укреплению здоровья в системе образования.

1.2. Конкурс направлен на повышение профессиональной компетентности педагогов в области формирования культуры здоровья у обучающихся, воспитанников и педагогических работников системы образования, развитие готовности к внедрению здоровьесберегающих и здоровьесозидающих образовательных технологий, совершенствование инновационной деятельности и повышение качества образования на основе улучшения здоровья подрастающего поколения.

1.3. Конкурс проводится по следующим номинациям:

1.3.1. "Учитель"

1.3.2. "Специалист службы сопровождения"

1.3.3. "Воспитатель школы"

1.3.4. "Воспитатель ДОУ"

1.3.5. "Педагог дополнительного образования"

1.3.6. "Тренер"

1.3.7. "Специалист дополнительного профессионального образования"

**2. Цели Конкурса**

- актуализация проблемы формирования культуры здоровья в системе образования;
- выявление инновационных подходов, здоровьесберегающих и здоровьесозидающих технологий, методик и уровня готовности педагогов к обеспечению паритета образованности и здоровья обучающихся;
- трансляция педагогического опыта по формированию культуры здоровья у обучающихся и педагогов.

**3. Участники Конкурса**

3.1. В Конкурсе по соответствующей номинации могут принимать участие педагогические работники, в том числе работающие по совместительству, (далее – конкурсанты):

3.1.1. Государственных образовательных организаций (в том числе автономных), непосредственно подчиненных администрациям районов Санкт-Петербурга или Комитета по образованию, реализующих образовательные программы дошкольного образования, начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы; а также частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

3.1.2. Государственных образовательных организаций (в том числе автономных), находящихся в ведении Комитета по образованию, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования (далее – ГОО ПО) .

3.1.3. Государственных образовательных организаций дополнительного образования, непосредственно подчиненных администрациям районов Санкт-Петербурга или Комитету по образованию;

3.1.4. Государственных образовательных организаций дополнительной физкультурно-спортивной направленности, непосредственно подчиненных администрациям районов Санкт-Петербурга или Комитету по физической культуре и спорту Санкт-Петербурга.

3.1.5. Государственных бюджетных образовательных учреждений дополнительного педагогического профессионального образования, непосредственно подчиненных Комитету по образованию.

3.1.6. В номинации «Учитель» могут принять участие учителя организаций, указанных в пункте 3.1.1 Положения; преподаватели общеобразовательных дисциплин организаций, указанных в пункте 3.1.2 Положения.

3.1.7. В номинации «Специалист службы сопровождения» могут принять участие педагоги-психологи, социальные педагоги, учителя-логопеды организаций, указанных в пункте 3.1.1 Положения.

3.1.8. В номинации "Воспитатель ДОУ" могут принять участие воспитатели дошкольных образовательных организаций, указанных в пункте 3.1.1 Положения.

3.1.9. В номинации «Воспитатель школы» могут принять участие воспитатели и классные руководители организаций (кроме дошкольных), указанных в пункте 3.1.1 Положения.

3.1.10. В номинации «Педагог дополнительного образования» могут принять участие педагоги отделений дополнительного образования детей организаций, указанных в пункте 3.1.1 Положения; педагоги организаций, указанных в пункте 3.1.3 Положения.

3.1.11. В номинации «Тренер» могут принять участие педагоги дополнительного образования структурных подразделений физкультурно-спортивного направления организаций, указанных в пункте 3.1.1 Положения; тренеры-преподаватели организаций, указанных в пункте 3.1.4 Положения;

3.1.12. В номинации «Специалист дополнительного профессионального образования» могут принять участие специалисты образовательных организаций, указанных в пункте 3.1.5 Положения.

3.2. Для участия в Конкурсе:

3.2.1. Информационно-методический центр осуществляет отбор из представителей государственных образовательных организаций, подведомственных администрации района Санкт-Петербурга, и выдвигает не более одного представителя от района Санкт-Петербурга в каждой номинации.

3.2.2. ГОО ПО выдвигает одного представителя от учреждения.

3.3. Для участия в Конкурсе в сроки, указанные в приложении №2 к настоящему приказу, конкурсанту необходимо представить в оргкомитет по адресу: ул. Ломоносова, д. 11, каб. 215-217, кафедра педагогики окружающей среды, безопасности и здоровья человека СПб АППО, тел. 710-68-49, следующие материалы:

- заявление по форме согласно приложению №2 к Положению;
- заявка по форме согласно приложению №3 к Положению;
- представление заявителя о конкурсанте согласно приложению №4 к Положению;
- анкету, заполненную конкурсантом, по форме согласно приложению №5 к Положению (представляется в печатном и электронном виде). К анкете прилагается подборка фотографий: цветная (портрет 9x13), жанровая (участник в действии) (представляется в печатном и электронном виде);

– план-конспект занятия, внеклассного занятия, мастер-класса (в соответствии с п. 3.4) на печатном и электронном носителях, оформленного следующим образом: объемом не более 10 тысяч знаков с пробелами, оформленное следующим образом: формат – А4, поля: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см, шрифт – Times New Roman, размер – 12, интервал – одинарный.

3.4. Планы-конспекты, предоставляемые конкурсантами:

3.4.1. Учителя организаций, указанных в пункте 3.1.1 Положения; преподаватели общеобразовательных дисциплин организаций, указанных в пункте 3.1.2 Положения – план-конспект урока в соответствии с образовательной программой учебного предмета по установленной форме;

3.4.2. Педагоги-психологи, социальные педагоги, учителя-логопеды, воспитатели, классные руководители организаций, указанных в пункте 3.1.1 Положения – план-конспект занятия в соответствии с направлением своей профессиональной деятельности;

3.4.3. Педагоги отделений дополнительного образования детей организаций, указанных в пункте 3.1.1 Положения; педагоги организаций, указанных в пункте 3.1.3 Положения; педагоги дополнительного образования структурных подразделений физкультурно-спортивного направления организаций, указанных в пункте 3.1.1 Положения; тренеры-преподаватели организаций, указанных в пункте 3.1.4 Положения – план-конспект занятия в соответствии с образовательной программой дополнительного образования;

3.4.4. Специалисты образовательных организаций, указанных в пункте 3.1.5 Положения – план-конспект мастер-класса в соответствии с направлением своей профессиональной деятельности.

3.5. Представленные конкурсные материалы не возвращаются, рецензии авторам не высылаются. Конкурсные материалы, представленные по истечении срока, указанного в приложении №2 к настоящему приказу, и (или) не отвечающие требованиям, указанным в настоящем разделе, не принимаются и не рассматриваются.

#### **4. Организация и проведение**

4.1. Перечень и формы конкурсных мероприятий, количество туров, продолжительность выполнения заданий конкурсных мероприятий, порядок определения дипломантов, лауреатов и победителей определены в приложении №1 к Положению.

4.2. Очередность выступления конкурсантов во всех номинациях и турах Конкурса определяется открытой жеребьевкой.

#### **5. Оргкомитет**

5.1. Подготовку и проведение Конкурса осуществляет Оргкомитет, в состав которого входят председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь и члены оргкомитета.

5.2. Функции Оргкомитета:

- формирует список победителей и лауреатов Конкурса;
- организует торжественную церемонию награждения победителей и лауреатов Конкурса;
- вносит предложения по распространению передового педагогического опыта участников конкурса в области здоровьесберегающей деятельности;

- обеспечивает освещение подготовки и хода Конкурса;

- формирует состав жюри Конкурса.

5.3. Председатель Оргкомитета:

- осуществляет контроль за соблюдением Положения;

- консультирует членов оргкомитета по вопросам проведения Конкурса.

5.4. Председатель Оргкомитета имеет право:

- представлять результаты Конкурса общественности;

- делегировать часть своих полномочий заместителю.

5.5. Члены Оргкомитета обязаны:

- соблюдать Положение;
- голосовать индивидуально и открыто;
- не пропускать заседания без уважительной причины;
- не использовать после завершения Конкурса представленные на нём материалы и сведения об участниках без их разрешения.

5.6. Заседания Оргкомитета проводятся перед началом Конкурса и после его окончания. При необходимости проводятся внеочередные, выездные заседания оргкомитета.

5.7. Решение Оргкомитета считается принятым, если за него проголосовало более половины его списочного состава. При равенстве голосов право решающего голоса принадлежит председателю оргкомитета. Решение Оргкомитета оформляется протоколом, который подписывается председателем и ответственным секретарем.

## **6. Жюри Конкурса**

6.1. Для проведения экспертизы профессиональной деятельности конкурсантов и подготовки проекта решения Оргкомитета создаются жюри. Жюри состоит из председателя, являющегося членом Оргкомитета, заместителя председателя и членов жюри.

6.2. Функции жюри Конкурса:

- организация и проведение экспертизы профессиональной деятельности конкурсантов в области здоровьесбережения;
- заполнение оценочных ведомостей по результатам проведенной экспертизы;
- формирование информационной базы данных по каждой из номинаций;
- подготовка проекта решений для дальнейшего утверждения оргкомитетом;
- подготовка предложений по совершенствованию организации и содержания Конкурса.

6.3. Председатель жюри обязан:

- осуществлять контроль за соблюдением Положения;
- консультировать членов жюри по вопросам содержания Конкурса;
- руководить и координировать деятельность жюри;
- распределять обязанности между членами жюри;
- проводить заседания жюри после завершения каждого тура Конкурса;
- предоставлять запрашиваемую оргкомитетом информацию о ходе проведения туров и результатах заседания жюри.

6.4. Председатель жюри имеет право делегировать часть своих обязанностей заместителю.

6.5. Члены жюри обязаны:

- соблюдать Положение;
- использовать в своей работе критериальный аппарат, содержащийся в приложении №6 к Положению;
- голосовать индивидуально и открыто;
- не пропускать заседания жюри без уважительной причины;
- не использовать после завершения Конкурса представленные на нём материалы и сведения об участниках без их разрешения.

6.6. Экспертиза профессиональной деятельности конкурсантов осуществляется жюри при проведении конкурсных мероприятий туров Конкурса путем оценивания профессиональной деятельности конкурсантов в соответствии с критериями, содержащимися в приложении №6 к Положению, и заполнения оценочных ведомостей.

6.7. Испорченная оценочная ведомость может быть заменена новой, при этом

секретарь жюри должен погасить (перечеркнуть) оценочную ведомость в присутствии членов жюри.

6.8. Заполненные членами жюри оценочные ведомости архивируются председателем жюри и могут быть подвергнуты анализу после завершения Конкурса.

6.9. Жюри правомочно принимать решения, если на заседании присутствуют более половины его списочного состава. Решение жюри считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов жюри.

6.10. При вынесении решения по результатам тура права голоса лишаются председатель, заместитель председателя и члены жюри в случае, если они работают в районе или учреждении, представляемых конкурсантом.

## **7. Подведение итогов Конкурса**

7.1. Решения жюри по итогам Конкурса утверждаются Оргкомитетом. По результатам Конкурса победители, лауреаты и дипломанты Конкурса награждаются грамотой СПб АППО.

7.2. Участники Конкурса награждаются сертификатом участника Конкурса.

7.3. Победитель Конкурса направляется на Всероссийский конкурс «Учитель здоровья России» по решению Оргкомитета.



**Конкурсные мероприятия городского конкурса «Учитель здоровья в Санкт-Петербурге»**

Туры	I (предварительный)		II	III
Конкурсное испытание	«Я - учитель здоровья»	«Проведение урока здоровья»	«Творческая импровизация»	«Круглый стол»
Цель	Оценить уровень творческого потенциала и профессионального мастерства конкурсанта		Оценить способность участника конкурса публично демонстрировать профессиональную компетентность в области здоровьесберегающей профессиональной деятельности	Оценить способность конкурсанта демонстрировать позицию лидера педагогической общественности
Форма проведения	Творческая презентация участника конкурса «Я – учитель здоровья» (регламент – 10 минут, включая 3 минуты на вопросы жюри)	1. Проведение фрагмента урока (внеклассного занятия, мастер-класса) в соответствии с представленным планом-конспектом (продолжительность – 20-25 минут) 2. Осуществление самоанализа мероприятия (продолжительность – 10 минут, включая 5 минут на вопросы жюри)	Публичное выступление по теме « <i>Культура здоровья</i> ». Конкретные темы, выбранные Оргкомитетом конкурса для участников, будут объявлены накануне второго тура. Участники второго тура самостоятельно выберут конверт с темой импровизации (продолжительность – 10 минут)	Участие в беседе по проблеме здоровья образования
Результаты	<b>По результатам первого тура</b> определяются по <b>три</b> участника второго тура <b>в каждой</b> номинации конкурса. Участники, не прошедшие во второй тур, получают сертификат участника городского конкурса		<b>По результатам второго тура</b> определяется по <b>одному финалисту</b> в каждой номинации. Участники, закончившие свое выступление во втором туре, объявляются дипломантами городского конкурса	<b>По результатам третьего тура</b> определяется победитель и лауреаты городского конкурса

Приложение №2  
к Положению о городском конкурсе  
«Учитель здоровья в Санкт-Петербурге»

В Оргкомитет городского конкурса  
«Учитель здоровья в Санкт-Петербурге»

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. в родительном падеже)  
учителя \_\_\_\_\_  
(наименование учебного предмета)

\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

e-mail \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу допустить меня к участию в городском конкурсе «Учитель здоровья в Санкт-Петербурге».

Подпись \_\_\_\_\_

Дата \_ \_\_\_\_\_



### ЗАЯВКА

на урок, внеклассное занятие, мастер-класс городского конкурса "Учитель здоровья в Санкт-Петербурге"

Район, учреждение \_\_\_\_\_

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

1. Назовите предмет урока, внеклассное занятие, мастер-класс, которые Вами будут проведены: \_\_\_\_\_

2. Определите класс, в котором Вы будете проводить урок, внеклассное занятие, мастер-класс: \_\_\_\_\_ класс и место \_\_\_\_\_

3. Укажите технические средства, которые Вам обязательно потребуются для проведения урока, внеклассного занятия, мастер-класса:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ЗАЯВИТЕЛЯ**

В Оргкомитет городского конкурса "Учитель здоровья в Санкт-Петербурге"

---

*(полное наименование Заявителя)*

выдвигает

---

*(фамилия, имя, отчество участника конкурса)*

---

*(занимаемая должность и место работы участника конкурса)*

*на участие в городском конкурсе «Учитель здоровья в Санкт-Петербурге».*

*Характеристика участника конкурса (с указанием даты рождения; образования; основных результатов деятельности учителя за последние 2 года; кратких сведений об участии в здоровьесберегающей образовательной деятельности).*

Руководитель \_\_\_\_\_  
*(фамилия, имя, отчество) (подпись)*

*М.П.*

**АНКЕТА**  
**участника городского конкурса «Учитель здоровья в Санкт-Петербурге»**

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_  
полное название образовательного учреждения

Дата рождения \_\_\_\_\_

Образование \_\_\_\_\_  
наименование учебного заведения, факультет, год окончания

Квалификационная категория \_\_\_\_\_ Педагогический стаж \_\_\_\_\_

Звания, награды, премии, ученая степень \_\_\_\_\_  
названия и даты получения

Публикации, в том числе книги, брошюры, статьи и т.д. \_\_\_\_\_

Сведения о повышении  
квалификации \_\_\_\_\_

Педагогическое кредо  
\_\_\_\_\_

Увлечения и хобби \_\_\_\_\_

Контактная информация (домашний телефон, рабочий телефон, e-mail) \_\_\_\_\_

Основные результаты деятельности учителя за последние 2 года; краткие сведения об участии в здоровьесберегающей образовательной деятельности).

\_\_\_\_\_  
Подпись участника конкурса

\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## КРИТЕРИАЛЬНЫЙ АППАРАТ

### Первый тур конкурса

Цель тура: оценить уровень творческого потенциала и профессионального мастерства конкурсанта

#### Оценивание творческой презентации

Критерии	баллы		
Оригинальность формы презентации	0	1	2
Творческий потенциал и профессионализм учителя	0	1	2
Оформление и эмоциональность представления	0	1	2
Соответствие презентации теме конкурса	0	1	2
Итого:			

#### Оценивание фрагмента урока, внеклассного занятия, мастер-класса

№ п/п	Критерии	баллы		
1.	эффективное использование здоровьесберегающих технологий;	0	1	2
2.	оптимальная плотность;	0	1	2
3.	чередование видов деятельности;	0	1	2
4.	стиль общения;	0	1	2
5.	знание специальной терминологии;	0	1	2
6.	результативность;	0	1	2
7.	оригинальность формы и здоровьесберегающая ценность;	0	1	2
8.	активность учащихся;	0	1	2
9.	соответствие темы урока, занятия его содержанию;	0	1	2
10.	профессиональная компетентность педагога (уровень когнитивной готовности, стиль общения, знание вопроса, воспитательный эффект занятия).	0	1	2
	Итого:			

#### Оценивание плана-конспекта

№ п/п	Критерии	баллы		
1.	Дидактическое оформление конспекта урока, внеклассного занятия и мастер-класса (тема, цели, задачи, оборудование, форма урока);	0	1	2
2.	Содержание учебного материала;	0	1	2
3.	Здоровьесберегающие технологии урока, занятия, мастер-класса;	0	1	2
4.	Использованная литература;	0	1	2
5.	Эстетическое оформление конспекта.	0	1	2
	Итого:			

#### Оценивание самоанализа урока, внеклассного занятия, мастер-класса

№ п/п	Критерии	баллы		
1.	Умение оценивать степень соответствия целей полученным результатам;	0	1	2
2.	Умение выявлять недостатки и их причины;	0	1	2
3.	Умение фиксировать свои затруднения (педагогическая рефлексия);	0	1	2
4.	Методологическая культура учителя, педагога, тренера.	0	1	2

Итого:

**Второй тур конкурса (конкурсное испытание «Творческая импровизация»)**  
**Публичное выступление по теме «Культура здоровья»**

Цель тура: оценить способность участника конкурса публично демонстрировать профессиональную компетентность в области здоровьесберегающей профессиональной деятельности

<b>Критерии оценки</b>	<b>Максимальный балл</b>
Соответствие содержания импровизации выбранной теме	10
Глубина и оригинальность раскрытия темы	10
Эмоциональность, образность	10
Находчивость, творческое мастерство	10
Педагогическая компетентность	10
Убедительность	10
<b>Максимальное количество баллов</b>	<b>60</b>

**Третий тур конкурса (конкурсное испытание «Круглый стол»)**

Цель тура: оценить способность конкурсанта демонстрировать позицию лидера педагогической общественности Санкт-Петербурга

<b>Критерии оценки</b>	<b>Максимальный балл</b>
Наличие собственной позиции по теме	3
Содержательность и аргументированность каждого выступления в ходе обсуждения	10
Умение вести профессиональный диалог <ul style="list-style-type: none"><li>• удерживать тему</li><li>• продолжать и развивать высказанную мысль</li><li>• обосновать заявленную позицию дополнительными аргументами</li><li>• корректно возражать другому участнику при несовпадении позиций</li></ul>	7
<b>Максимальное количество баллов</b>	<b>20</b>