

ПРИНЯТ  
на заседании  
Педагогического совета  
ГБУ ИМЦ Петродворцового района  
Протокол № 1 от «30» декабря 2015 г.

УТВЕРЖДЕН  
Приказом  
№ 154 от «31» декабря 2015 г.  
Директор ГБУ ИМЦ  
Петродворцового района  
М.М. Мединская



## ПОРЯДОК

### **оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Государственным бюджетным учреждением дополнительного профессионального педагогического образования центром повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Петродворцового района Санкт-Петербурга и обучающимися (слушателями)**

#### **1. Общие положения**

1.1. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Государственным бюджетным учреждением дополнительного профессионального педагогического образования центром повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Петродворцового района Санкт-Петербурга и слушателями (обучающимися) (далее – Порядок) является локальным актом ГБУ ИМЦ Петродворцового района, регламентирующим оформление возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между ГБУ ИМЦ Петродворцового района и обучающимися (слушателями) по дополнительным профессиональным программам.

1.2. Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам", Уставом, Правилами организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (повышения квалификации) в ГБУ ИМЦ Петродворцового района и иными локальными актами ГБУ ИМЦ Петродворцового района.

1.3. Под образовательными отношениями понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися (слушателями) содержания дополнительных профессиональных программ (повышения квалификации).

1.4. Участники образовательных отношений – обучающиеся (слушатели); педагогические работники ГБУ ИМЦ Петродворцового района; организации, осуществляющие образовательную деятельность.

1.5. Порядок подлежит исполнению руководящими, педагогическими работниками, обеспечивающими реализацию образовательного процесса по соответствующим дополнительным профессиональным программам.

#### **2. Оформление возникновения образовательных отношений**

2.1. Возникновение образовательных отношений с обучающимися (слушателями) оформляется в соответствии с Правилами приема слушателей в ГБУ ИМЦ Петродворцового района.

2.2. Основанием возникновения образовательных отношений с обучающимися (слушателями) является приказ директора ГБУ ИМЦ Петродворцового района «О зачислении слушателей на курсы повышения квалификации по дополнительным профессиональным программам (с указанием периода обучения)».

2.3. Основанием для издания приказа «О зачислении слушателей на курсы повышения квалификации по дополнительным профессиональным программам (с указанием периода обучения)» является Договор об образовании на обучение по дополнительной образовательной программе, заключаемый ГБУ ИМЦ Петродворцового района, в лице директора, с образовательной организацией, направляющей слушателя на обучение, и слушателем, зачисляемым на обучение. Форма договора об образовании на обучение по дополнительной образовательной программе утверждается приказом директора ГБУ ИМЦ Петродворцового района.

2.4. Прием обучающихся (слушателей) для освоения дополнительной профессиональной программы осуществляется на основании личного заявления педагогического работника. Форма заявления, в составе локального акта «Правила приема слушателей», утверждается приказом директора ГБУ ИМЦ Петродворцового района.

2.5. При приеме на обучение слушатель курсов повышения квалификации заполняет анкету слушателя, содержащую, в том числе, разрешение на сбор и хранение персональных данных. Форма анкеты, в составе Правил приема слушателей, утверждается приказом директора ГБУ ИМЦ Петродворцового района.

2.6. Права и обязанности обучающегося (слушателя), предусмотренные законодательством об образовании, Уставом, Правилами внутреннего распорядка слушателей и иными локальными актами ГБУ ИМЦ Петродворцового района, возникают у лица, зачисленного на обучение по дополнительной профессиональной программе, с даты зачисления.

### **3. Оформление приостановления образовательных отношений**

3.1. Образовательные отношения приостанавливаются в случае изменения условий обучения по дополнительной профессиональной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося (слушателя) и ГБУ ИМЦ Петродворцового района.

3.2. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия обучающегося (слушателя) на учебных занятиях по следующим причинам: временный отъезд обучающегося (слушателя) в период обучения (на конкурсы, для участия в плановых мероприятиях района, в санаторий, длительное медицинское обследование, по семейным обстоятельствам и т.д.);

3.3. Для оформления приостановления образовательных отношений необходимы письменное ходатайство образовательного учреждения, направившего обучающегося (слушателя) на обучение; заявление обучающегося (слушателя).

3.4. Во время отсутствия обучающегося в период приостановления образовательных отношений в Журнале учебных занятий ставится запись Н (уважительная причина отсутствия).

3.5. Восстановление приостановленных образовательных отношений происходит по факту возвращения обучающегося (слушателя) на обучение после его временного отсутствия, обозначенного в п.3.1. данного Порядка.

3.6. В случае длительного приостановления образовательных отношений возможен перевод на обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы.

3.7. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется на основании письменного заявления обучающегося (слушателя) и решения педагогического совета ГБУ ИМЦ Петродворцового района, оформленного соответствующим протоколом.

3.8. Основанием для перевода обучающегося (слушателя) на обучение по индивидуальному учебному плану является приказ директора ГБУ ИМЦ Петродворцового района.

#### **4. Прекращение образовательных отношений**

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося (слушателя) из ГБУ ИМЦ Петродворцового района:

4.1.1. досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании;

4.1.2. в связи с завершением обучения.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

4.2.1. по инициативе обучающегося (слушателя);

4.2.2. по инициативе ГБУ ИМЦ Петродворцового района;

4.2.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося (слушателя) и ГБУ ИМЦ Петродворцового района, в том числе в случаях ликвидации образовательной организации.

4.3. Основаниями для прекращения образовательных отношений по п. 4.2.1. является личное заявление обучающегося (слушателя) и приказ директора ГБУ ИМЦ Петродворцового района об отчислении обучающегося (слушателя).

4.4. Основаниями для прекращения образовательных отношений по п. 4.2.2., п.4.2.3. является решения педагогического совета ГБУ ИМЦ Петродворцового района, оформленного соответствующим протоколом, и приказ директора ГБУ ИМЦ Петродворцового района об отчислении обучающегося (слушателя).

4.5. При досрочном прекращении образовательных отношений ГБУ ИМЦ Петродворцового района в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося (слушателя) отчисленному лицу выдается справка о периоде обучения. Образец справки о периоде обучения устанавливается и вводится в действие приказом директора ГБУ ИМЦ Петродворцового района.

4.6. Основанием для прекращения образовательных отношений по п.4.1.2 является приказ «Об окончании курсов повышения квалификации по дополнительным профессиональным программам (с указанием периода обучения)», содержащий списки отчисляемых из ГБУ ИМЦ Петродворцового района обучающихся (слушателей).

4.7. Основанием для издания приказа «Об окончании курсов повышения квалификации по дополнительным профессиональным программам (с указанием периода обучения)» являются ведомости итоговой аттестации. Форма ведомости итоговой аттестации, в составе локального акта «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации слушателей курсов повышения квалификации по дополнительным профессиональным программам (повышения квалификации)», утверждается приказом директора ГБУ ИМЦ Петродворцового района.

4.8. Обучающимся (слушателям), успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации. Образец удостоверения о повышении квалификации устанавливается и вводится в действие приказом директора ГБУ ИМЦ Петродворцового района. Документ о квалификации выдается на бланке, являющимся защищенным от подделок полиграфической продукцией, образец которого установлен ГБУ ИМЦ Петродворцового района.

4.9. Обучающимся (слушателям), не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении по установленному ГБУ ИМЦ Петродворцового района образцу. Образец справки об обучении или о периоде обучения устанавливается и вводится в действие приказом директора ГБУ ИМЦ Петродворцового района.

4.10. Права и обязанности обучающегося (слушателя), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ГБУ ИМЦ Петродворцового района, прекращаются с даты его отчисления из ГБУ ИМЦ Петродворцового района.